|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  УТВЕРЖДЕНЫ  Постановлением Администрации  ГО «город Каспийск»  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**И З М Е Н Е Н И Я,**

**которые вносятся в Положение об оплате труда работников Муниципальных образовательный учреждений**

**городского округа «город Каспийск»**

изложить Положение об оплате труда работников Муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Каспийск» в следующей редакции:

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников**

**муниципальных казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений городского округа «город Каспийск»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года № 25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан»,постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009года№117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан»,постановлением Правительства Республики Дагестан от 8 октября 2009года №345 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, находящихся введении Министерства образования и науки Республики Дагестан»,постановлением Правительства Республики Дагестан от 27 февраля 2019года №28 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся введении Министерства образования и науки Республики Дагестан», постановлением Администрации городского округа «город Каспийск»от 15 октября 2009года №562 «О введении новой системы оплаты труда».и предназначено для использования руководителями, кадровыми, юридическими и бухгалтерскими службами, профсоюзными организациями муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Каспийск» (далее - учреждения) и носит организационно-распорядительный характер.

Положение применяется при определении размера заработной платы работников муниципальных казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений городского округа «город Каспийск» и включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам руководителей структурных подразделений и специалистов учреждений, устанавливаемых на основе утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования",

размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и критерии их установления;

условия оплаты труда директоров, заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.2. Системы оплаты труда работников учреждений, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами (соглашениями), локальными нормативными актами (положениями) в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Республики Дагестан и настоящим Положением с учетом мнения представительного органа работников (профсоюза).

1.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих учреждения, по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009 г. N 264 "Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих".

1.4. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам учреждения, относящимся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения, социального обслуживания населения и культуры, определяются согласно положения об оплате труда работников учреждений соответствующих видов экономической деятельности, а компенсационные и стимулирующие выплаты производятся в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп) с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.6. С учетом условий труда работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

1.7. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда (в том числе оклад (должностной оклад) или ставка заработной платы работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.8. Финансовое обеспечение расходных обязательств ГО «город Каспийск», связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений ГО «город Каспийск», а также на предоставление бюджетным и автономным учреждениям ГО «город Каспийск» субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам на соответствующий финансовый год.

1.9. В случаях, когда месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), с учетом всех выплат компенсационного и стимулирующего характера окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

1.10. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по работе, выполняемой в порядке совместительства, производится раздельно.

**2. Размеры окладов (должностных окладов)**

**работников учреждений, оплата труда тренеров-преподавателей по спорту, размеры повышающих коэффициентов**

**к окладам отдельных работников и критерии их установления**

2.1. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования (за исключением должностей высшего и дополнительного профессионального образования) устанавливаются в следующих размерах:

2.1.1. профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер  оклада  (рублей) |
| **Помощник воспитателя;** | **4816** |

2.1.3. профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный  уровень | Наименование должности | Размер  оклада  (рублей) |
| 1-й квалификационный уровень | **инструктор  по физической культуре,  музыкальный руководитель :** | 9 668\* |
| При наличии первой квалификационной категории | 10 441\* |
| При наличии высшей квалификационной категории | 11 277\* |
| 2-й квалификационный уровень | Инструктор-методист, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, концертмейстер, социальный педагог, тренер-преподаватель: | 10 441\* |
| при наличии I квалификационной  категории | 11 277\* |
| при наличии высшей  квалификационной категории | 12 179\* |
| 3-й квалификационный уровень | **Педагог-психолог**,  педагог дополнительного  образования, | 10 441\* |
| при наличии I квалификационной  категории | 11 277\* |
| при наличии высшей  квалификационной категории | 12 179\* |
| Воспитатель дошкольного образования: | 11 280\* |
| при наличии I квалификационной  категории | 12 182\* |
| при наличии высшей  квалификационной категории | 13 094\* |
| 4-й квалификационный  уровень | **старший воспитатель, учитель-логопед (логопед**): | 10 441\* |
| при наличии I квалификационной  категории | 11 277\* |
| при наличии высшей  квалификационной категории | 12 179\* |
| Учитель: | 11 280\* |
| при наличии I квалификационной  категории | 12 182\* |
| при наличии высшей  квалификационной категории | 13 094\* |

<\*>В оклады (должностные оклады) педагогических работников включен размер ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.1.4. профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный  уровень | Наименование должности | Размер  оклада  (рублей) |
| 1-й квалификационный уровень | Заведующий (начальник)  структурным подразделе-нием:  кабинетом, лабораторией, отделом, отделением,  сектором, учебно – консульта- ционным пунктом,учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделе- ниями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную  программу дополнительного  образования детей (кроме  должностей руководителей  структурных подразделений,  отнесенных ко 2-му  квалификационному уровню): | 9 668 |
| при работе в учреждении,  отнесенном к III группе по  оплате труда руководителей,  и наличии высшей  квалификационной категории  либо в учреждении,  отнесенном к II группе по  оплате труда руководителей,  и наличии I квалификационной категории | 10 441 |
| при работе в учреждении,  отнесенном к II группе по  оплате труда руководителей,  и наличии высшей  квалификационной категории  либо в учреждении,  отнесенном к I группе по  оплате труда руководителей и  наличии первой  квалификационной категории | 11 277 |
| при работе в учреждении,  отнесенном к I группе по  оплате труда руководителей,  и наличии высшей  квалификационной категории | 12 179 |
| 2-й квалификационный уровень | Заведующий (начальник)  обособленным структурным  подразделением, реализующим общеобразовательную  программу и образовательную  программу дополнительного  образования детей; начальник (заведующий, директор,  руководитель, управляющий):  кабинета, лаборатории,  отдела, отделения, сектора,  учебно-консультационного  пункта, учебной (учебно-  производственной) мастерской, учебного  хозяйства и других  структурных подразделений  образовательного учреждения  (подразделения) начального и среднего профессионального  образования (кроме  должностей руководителей  структурных подразделений,  отнесенных к 3-му  квалификационному уровню);  старший мастер  образовательного учреждения(подразделения) начального и(или) среднего  профессионального  образования**:** | 9 668 |
|  | при работе в учреждении,  отнесенном к III группе по  оплате труда руководителей,  и наличии высшей  квалификационной категории  либо в учреждении,  отнесенном к II группе по  оплате труда руководителей,  и наличии I квалификационной  категории | 10 441 |
| при работе в учреждении,  отнесенном к II группе по  оплате труда руководителей,  и наличии высшей  квалификационной категории  либо в учреждении,  отнесенном к I группе по  оплате труда руководителей,  и наличии I квалификационной категории | 11 277 |
| при работе в учреждении,  отнесенном к I группе по  оплате труда руководителей,  и наличии высшей  квалификационной категории | 12 179 |

2.1.5.Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный  уровень | Наименование должности | Размер  оклада  (рублей) |
| 1-й квалификационный уровень | **Уборщик служебных помещений, уборщик территорий, сторож, кастелянша, машинистка по стирке, кладовщик, рабочий по кухне.** | 2686 |
| 2-й квалификационный уровень | **Повар** | 3598 |
| **рабочий по обслуживанию здания,** | 3598 |
|  |  |

2.1.6.Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих»

2.1.6.1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный  уровень | Наименование должности | Размер оклада  (рублей) |
| 1-й квалификационный уровень | **делопроизводитель,** | 2202 – 2686 |
| Среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы | 2202 |
| Высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование со стажем работы до 5 лет | 2307 |
| Высшее профессиональное образование и стаж работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование со стажем работы свыше 10 лет | 2418 |
| Высшее профессиональное образование и стаж работы от 10 лет | 2686 |
| 2-й квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» <1> | 2418 |
| 2.1.6.2.Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | |
| 2-й квалификационный уровень | **заведующий хозяйством** | 2 308 – 2 979 |
| Среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы | 2 308 |
| Высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование со стажем работы до 5 лет | 2 418 |
| Высшее профессиональное образование и стаж работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование со стажем работы свыше 10 лет | 2 686 |
| Высшее профессиональное образование и стаж работы от 10 лет | 2 979 |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» <1> или 2 внутридолжностная категория <2> | 2 686 – 3 598 |
| Среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы | 2686 |
| Высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование со стажем работы до 5 лет | 2979 |
| Высшее профессиональное образование и стаж работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование со стажем работы свыше 10 лет | 3273 |
| Высшее профессиональное образование и стаж работы от 10 лет | 3 598 |

--------------------------------

<1> - В соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. N 37, применение должностного наименования "старший" возможно при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность "старшего" может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы. Для должностей специалистов, по которым предусматриваются квалификационные категории, должностное наименование "старший" не применяется. В этих случаях функции руководства подчиненными исполнителями возлагаются на специалиста 1 квалификационной категории.

<2> - В соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. N 37, квалификационные категории по оплате труда специалистов устанавливаются руководителем предприятия, учреждения, организации. При этом учитываются степень самостоятельности работника при выполнении должностных обязанностей, его ответственность за принимаемые решения, отношение к работе, эффективность и качество труда, а также профессиональные знания, опыт практической деятельности, определяемый стажем работы по специальности, и др.

<3> - В соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. N 37, должностные обязанности "ведущих" устанавливаются на основе характеристик соответствующих должностей специалистов. Кроме того, на них возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности предприятия, учреждения, организации или их структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах (бюро) с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях. Требования к необходимому стажу работы повышаются на 2-3 года по сравнению с предусмотренными для специалистов 1 квалификационной категории. Должностные обязанности, требования к знаниям и квалификации заместителей руководителей структурных подразделений определяются на основе характеристик соответствующих должностей руководителей.

2.2. Руководителям структурных подразделений и специалистам учреждений устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу:

за специфику работы;

за наличие звания;

за наличие ученой степени кандидата наук и доктора наук.

Решение об установлении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором учреждения в отношении каждого конкретного работника в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

2.2.1. Повышающие коэффициенты за специфику работы определяются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| **Основание для установления повышающего коэффициента** | **Коэффициент за  специфику работы, %** |
| **Центр развития (педагогические работники, работающие в центре)** | **10** |

При наличии оснований для применения двух и более коэффициентов соответствующие коэффициенты суммируются.

2.2.2. Повышающий коэффициент за наличие звания "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный учитель Республики Дагестан", "Народный учитель Российской Федерации" и "Народный учитель Республики Дагестан"увеличивает оклад (должностной оклад) педагогических работников на 8 процентов.

При наличии нескольких почетных званий оплата производится по одному, имеющему наибольшее значение.

2.2.3. Повышающий коэффициент за наличие ученой степени увеличивает оклад (должностной оклад) педагогическим работникам при работе по соответствующей профессии:

при наличии ученой степени кандидата наук - на 20 процентов;

при наличии ученой степени доктора наук - на 30 процентов.

Руководителям структурных подразделений устанавливается надбавка к оклада (должностным окладам) в размере:

3 000 – за ученую степень кандидата наук;

7 000 – за ученую степень доктора наук.

При наличии звания и ученой степени оплата производится по каждому основанию.

2.3. Повышающие коэффициенты применяются при исчислении выплат по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Установление повышающих коэффициентов образует новый оклад, и выплаты компенсационного и стимулирующего характера исчисляются исходя из нового оклада.

**3. Условия оплаты труда директоров, заместителей**

**директоров и главных бухгалтеров учреждений**

3.1. Заработная плата директоров, заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Решение об установлении размера должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера директорам учреждений принимается Администрацией городского округа «город Каспийск».

Решение о премировании заместителей директора и главного бухгалтера учреждения принимается директором.

Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключенном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

3.2. размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

В качестве показателя эффективности работы директора учреждения по решению Администрации ГО «город Каспийск» может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предыдущим годом, без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решением Правительства Республики Дагестан.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом Администрации ГО «город Каспийск» в кратности от 1-го до 3-х

Должностные оклады заместителей директоров и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 % ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

К основному персоналу учреждений относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение функций, для реализации которых создано учреждение (педагогические работники).

Перечень должностей и профессий работников учреждений работников, которые относятся к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование», устанавливается Министерством образования и науки РД.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2017 года №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При определении средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады) (без учета повышения за работу в сельской местности и специфику работы), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат, не предусмотренных системой оплаты труда и материальной помощи) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

Для определения должностного оклада руководителя учреждения вводится коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления исходя из группы по оплате труда.

3.3. Должностной оклад руководителя учреждения исчисляется по следующей формуле:

О рук.= ЗПср х К,

где:

О рук. – должностной оклад руководителя;

ЗПср – размер средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу учреждения;

К- повышающий коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления.

3.4. Отнесение к группам оплаты труда руководителей учреждений осуществляется в зависимости от количества показателей образовательного учреждения (контингент обучающихся, количество работников, наличие компьютерных классов и т.д.).

Размеры повышающего коэффициента для определения должностного оклада руководителя учреждения по группе оплаты труда и объемные показатели, характеризующие масштаб управления образовательным учреждением, устанавливаются настоящим положением.

**Дошкольные учреждения, Группа по оплате труда -1**

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма баллов по объемным показателям | Повышающий коэффициент |
| 900 и свыше | 2,5 |
| 800-899 | 2,4 |
| 700-799 | 2,3 |
| 600-699 | 2,2 |
| 500-599 | 2,1 |

Группа по оплате труда-2

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма баллов по объемным показателям | Повышающий коэффициент |
| 470-500 | 2,0 |
| 440-469 | 1,95 |
| 410-439 | 1,9 |
| 380-409 | 1,85 |
| 350-379 | 1,8 |

Группа по оплате труда-3

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма баллов по объемным показателям | Повышающий коэффициент |
| 320-350 | 1,75 |
| 290-319 | 1,7 |
| 260-289 | 1,65 |
| 230-259 | 1,6 |
| 200-229 | 1,55 |

Группа по оплате труда-4

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма баллов по объемным показателям | Повышающий коэффициент |
| 160-200 | 1,5 |
| 120-159 | 1,4 |
| 80-119 | 1,3 |
| 40-79 | 1,2 |
| 1-39 | 1,1 |

3.5. В случае изменения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения вследствие увеличения средней величины заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и (или) изменения группы оплаты труда руководителя образовательного учреждения с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размера должностного оклада.

3.6. Администрация городского округа «город Каспийск» может устанавливать директорам учреждений выплаты стимулирующего характера и вправе централизовать до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников соответствующих учреждений.

Распределение централизованных лимитов бюджетных обязательств осуществляется Администрацией городского округа «город Каспийск» с учетом результатов деятельности учреждения.

Премирование директоров учреждений осуществляется в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах и оказании материальной помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Каспийск», утверждаемым нормативным актом Администрации городского округа «город Каспийск».

Премирование заместителей директора учреждения осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым нормативным актом учреждения.

3.7. Директорам учреждений и их заместителям по согласованию с Администрацией городского округа «город Каспийск» разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности, но не более 12 часов в неделю.

Определение размеров заработной платы директоров и их заместителей по основной должности и работе по специальности, выполняемой в порядке совмещения, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ)

**4. Условия осуществления и размеры выплат**

**компенсационного характера**

4.1. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (на территориях, отнесенных к высокогорной, пустынной и безводной местности);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

**4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.**

**К указанным выплатам относится доплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда в повышенном размере от 4 до 12 процентов оклада, тарифной ставки работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости на таких работах.**

**Доплата устанавливается:**

**рабочим пищеблоков (повар, кухонный рабочий);**

**рабочим прачечных (рабочий (машинист) по стирке и ремонту спецодежды, гладильщик);**

рабочим котельных (машинист (кочегар) котельной, оператор котельной, слесарь-ремонтник);

рабочим водопроводно-канализационной службы (слесарь-сантехник);

рабочим хозяйственной службы (газо - электросварщик, электрик).

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

Директора учреждений принимают меры по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников.

4.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

Указанные выплаты причисляются к общей сумме начисленной заработной платы по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, компенсационным и стимулирующим выплатам.

4.4. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, для учреждений образования относятся:

а) доплата за совмещение профессий (должностей) - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) доплата за расширение зоны обслуживания - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

в) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации (данный подпункт не распространяется на директора учреждения его заместителей и главного бухгалтера).

г) доплата за работу в ночное время - устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

**Доплата за работу в ночное время с 22.00 часов до 6.00 часов устанавливается за каждый час работы в размере 50 процентов часовой ставки (должностного оклада) с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда.**

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

д) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

е) выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, - устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Основание | Размер компенсационных выплат (процентов) |
| **За осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных  мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно-гигиенических навыков помощниками  воспитателей детских дошкольных учреждений** | **19** |
| За работу в оздоровительных лагерях всех типов (систематическая  переработка сверх нормальной продолжительности рабочего времени) | 10 |
| **За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий,  оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно-гигиенических навыков (помощник воспитателя, няня, санитарка-няня)** | **13** |
| **За наличие в группах дошкольных образовательных учреждений детей свыше:**  **От 21 до 30 детей** | **3** |
| **От 31 до 40 детей** | **6** |
| **Свыше 40 детей** | **9** |
| **За наличие в классе общеобразовательной организации детей свыше:** |  |
| **От 26 до 30 детей** | **3** |
| **От 31 до 40 детей** | **6** |
| **Свыше 40 детей** | **9** |
| За наличие в группе учреждений дополнительного образования детей свыше: |  |
| От 26 до 30 детей | 3 |
| От 31 до 40 детей | 6 |
| Свыше 40 детей | 9 |

4.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в локальных нормативных актах учреждений.

**5. Условия осуществления и размеры выплат**

**стимулирующего характера**

5.1. В соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников (за наличие звания, за стаж педагогической работы и молодому специалисту) или в абсолютных размерах по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы (за качество выполняемой работы, интенсивность и высокие результаты труда, премиальные выплаты).

Установление стимулирующих выплат осуществляется органами самоуправления учреждения образования по представлению руководителя учреждения. Орган самоуправления создает специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители органов самоуправления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах бюджетных ассигнований местного бюджета городского округа «город Каспийск», предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников.

5.2. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения за:

интенсивность и напряженность работы, связанные со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;

особый режим работы;

непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских программ;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

5.3. К выплатам стимулирующего характера за качество выполняемой работы относятся:

а) стимулирующие выплаты педагогическим работникам за наличие почетного звания:

лицам, награжденным знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации", «Почетный работник сферы образования РФ» - 10 процентов оклада (должностного оклада);

Директорам учреждений и их заместителям производится оплата за наличие почетного звания только в том случае, если они ведут учебную нагрузку, за часы учебной нагрузки. Оплата производится от ставки заработной платы пропорционально отработанному времени.

При наличии нескольких почетных званий оплата производится по одному, имеющему наибольшее значение

б)стимулирующие выплаты за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса (подготовка спортсменов, показавших высокие спортивные достижения и результаты на соревнованиях) устанавливаются– до 50 процентов оклада (должностного оклада);

в) стимулирующие выплаты молодым специалистам в первые 3 года работы выплачивается в размере 20 процентов от оклада.

Молодым считается дипломированный специалист (в том числе бакалавр, магистр вне зависимости от формы обучения), который в первые 2 года после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования устроился на работу в учреждение на должность, относящуюся к основному (педагогическому) персоналу учреждения;

г) стимулирующие выплаты ежемесячно водителям автомобилей всех типов, имеющим:

1-й класс - 15 процентов оклада (должностного оклада);

2-й класс –5 процентов оклада (должностного оклада).

5.4. Выплата стимулирующего характера за стаж непрерывной работы устанавливается в виде надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждения за продолжительность педагогической работы в учреждениях образования.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности в учреждениях, надбавка выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение выплаты за стаж к должностному окладу работником учреждения, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут представляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на выплату к должностному окладу за стаж педагогической работы, заверенные подписью руководителя и печатью.

Директор учреждения несет ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы работникам учреждений.

**Размер исчисления стимулирующих выплат за стаж педагогической работы определен в следующих размерах от должностных окладов (ставок заработной платы) с учетом учебной нагрузки:**

**От 3 до 5 лет – 2%**

**От 5 до 10 лет – 3%**

**От 10 до 15 лет – 4%**

**Свыше 15 лет – 5%**

5.5. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждений за:

официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе;

разработку программ кружков и факультативов;

официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе;

организацию вне учебных мероприятий, в том числе социальных проектов;

участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях;

создание сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов, в рамках профильного обучения, утвержденных внешними рецензентами;

авторские программы разного типа;

образцовое содержание кабинета;

высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся;

высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;

качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.);

сохранение контингента учащихся в 10-11 классах;

обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;

высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;

своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса;

внедрение новых программ, положений, подготовка экономических расчетов;

качественное ведение документации на основании актов внешнего контроля;

отсутствие жалоб со стороны работников.

5.6. Работники учреждений могут быть премированы:

а) в случае поощрения:

Правительством Республики Дагестан - в размере 10 000 рублей;

Главой Республики Дагестан - в размере 15 000 рублей;

Правительством Российской Федерации - в размере 15 000 рублей;

Президентом Российской Федерации - в размере 20 000 рублей;

б) при награждении орденами и медалями Российской Федерации - в размере 20 000 рублей;

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (нагрудным знаком) - в размере 10 000 рублей

Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан - в размере 5 000 рублей.

Почетной грамотой Администрации городского округа «город Каспийск»- в размере 5 000 рублей.

5.7. Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения, включающее в себя конкретный перечень критериев и размеры выплат стимулирующего характера, утверждается Администрацией ГО «город Каспийск».

На основе настоящего Положения администрацией учреждения совместно с органами самоуправления учреждения разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты.

Указанный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

**Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований местного бюджета городского округа «город Каспийск», могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 5 процентов.**

**6. Другие вопросы оплаты труда**

Работникам учреждений при наличии экономии фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь (денежное поощрение) в виде единовременных (разовых) денежных выплат в связи с празднованием государственных праздников, торжественным событием, юбилеем, смертью близких родственников (родителей работника, мужа (жены), детей), утратой жилья, имущества в результате несчастного случая, стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств, длительным (более месяца) лечением в стационарных медицинских учреждениях, в других исключительных случаях тяжелого материального положения. Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника.

Выплата материальной помощи (материального поощрения) производится:

работникам - на основании приказа учреждения;

директорам учреждений - на основании приказа Администрации городского округа «город Каспийск».

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается. На сумму материальной помощи коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями не применяется.